

# JAARVERSLAG 2016-2017



*Samen leren,  
samen leven!*



**de Griffel**

Katholieke basisschool

## **INHOUD**

Inleiding	3
Domein A Hoge onderwijskwaliteit	4
Domein B Personeelsbeleid	9
Domein C Goede relaties	12

### **Bijlagen**

1. Professionaliseringsoverzicht	15
2. Overzicht ziekteverzuim	16
3. Lijst van afkortingen	17

## INLEIDING

In dit document vindt u de evaluatie van de jaarplandoelen van De Griffel 2016-2017. In het kader van kwaliteitszorg levert de school structureel een jaarverslag aan waarin we terugkijken op belangrijke zaken van het afgelopen schooljaar.

Het schooljaarplan is gebaseerd op:

- *de uitgangspunten van het **Strategisch Beleidsplan 2015-2019** van Het Sticht*
- *de uitgangspunten van het **Schoolplan 2015-2019** van De Griffel*
- *het meer schoolspecifieke **Jaarplan 2016-2017***
- *diverse ontwikkelingen en activiteiten in het schooljaar 2016-2017*

Dit jaarverslag is bedoeld voor iedereen die beleidsmatig belangstelling heeft voor de ontwikkelingen van De Griffel. We denken hierbij onder andere aan teamleden, geïnteresseerde ouders, de medezeggenschapsraad (MR), de ouderraad, het college van bestuur, de raad van toezicht, de onderwijsinspectie en overige belangstellenden.

September 2017

Namens het team van KBS De Griffel,

Henriëtte Vaandering  
Directeur

## DOMEIN A HOGE ONDERWIJSKWALITEIT

Het hoofddoel van dit domein is: *De kwaliteit van ons onderwijs bewaken, borgen en uitbreiden daar waar nodig is.*

Doen we het goede en doen we het goed genoeg? Dit is een vraag waar we steeds bij stilstaan. Hiervoor hanteren we een aantal documenten, die we regelmatig opnieuw evalueren, bijstellen en borgen (middels de PDCA-cyclus). Belangrijke documenten die we daarvoor gebruiken zijn:

- Het jaarplan. Deze zullen we twee keer per jaar tijdens het teamoverleg evalueren (zie jaarroosteroverzicht).
- De schoolgids. Is de schoolgids nog up-to-date? Geeft het voldoende informatie voor de ouders/inspectie/belangstellenden? Deze wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld door de directeur en de gids vraagt input van diverse geledingen
- Het zorgplan. Deze zal in het kader van het passend onderwijs ook jaarlijks bijgesteld worden door de Intern Begeleiders (IB-’rs) en de directeur.
- De jaarplanner. Dit document geeft op een structurele wijze weer wanneer we welke activiteit uitvoeren en wanneer de evaluaties gepland zijn. Ook hebben we een schematisch jaarrooster gemaakt; dit is een verkorte versie in Excel waarin de veranderactiviteiten in hoofdlijnen in een overzicht staan.
- De missie en visie. Onze missie en visie hebben we in 2013 herijkt. Daar is een nieuw logo met een slogan aangekoppeld. Ook zijn er diverse actieteams opgezet die de missie en visie gaan vormgeven.
- Het strategisch beleidsplan van Het Sticht/schoolplan van De Griffel.
- Tevredenheidsonderzoeken van ouders, leerlingen en medewerkers (2016).
- (trend-) Analyses opbrengsten en interventies. Na elke Cito-toetsperiode worden de opbrengsten geanalyseerd en indien nodig worden er interventies gepleegd. Zie jaarplanner en jaarrooster.

Om dit hoofddoel handen en voeten te geven, is hieronder een overzicht gemaakt van concrete subdoelen. Onder dit doel wordt zo SMART mogelijk aangegeven welke acties daarbij horen, wanneer er evaluatiemomenten plaatsvinden en wie bij dit doel betrokken zijn.

Subdoelen	Acties 2016-2017 en Resultaat
<p><b>1. De kwaliteit van ons onderwijs bewaken, borgen en uitbreiden.</b></p>	<p>Onderstaande documenten zijn volgens het jaarrooster (bijlage 1) geëvalueerd, verbeterd en waar nodig aangepast en vervolgens uitgevoerd. Hierdoor is het transparant geworden voor een ieder wat we gedaan hebben, waarom we bepaalde keuzes maakten en waar we naar toe willen met ons onderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolplan 2015-2019 ( is besproken binnen het MT en gehandhaafd)</li> <li>• Schooljaarverslag 2015-2016 (is besproken met team/ MR en MT en bijgesteld)</li> <li>• Schooljaarplan 2016-2017 ( is middels de PDCA-cyclus besproken uitgevoerd en wordt in dit jaarverslag puntsgewijs geëvalueerd)</li> <li>• Plan van aanpak tevredenheidsonderzoeken uitvoeren (zie domein B subdoel 8)</li> <li>• Sociaal veiligheidsplan (zie domein A subdoel 4)</li> </ul>
<p><b>2. Met het gebruik van 'Integraal' werken we planmatig aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit.</b></p>	<p>Er is een plan van aanpak uitgevoerd naar aanleiding van de zelfevaluatie die we op 4 november 2015 middels 'Integraal' hebben uitgezet. De belangrijkste ontwikkelpunten die uit dit plan naar voren kwamen waren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imago verbetering ( er wordt positief over school gesproken, en de sociale vaardigheden van de kinderen liggen op een te verwachten niveau). Dit doel wordt geëvalueerd in domein A subdoel 6 en domein C subdoel 5)</li> <li>- Samenwerking met ouders (ouders worden optimaal geïnformeerd over ontwikkelingen, ouders en personeel werken constructief samen). Dit doel wordt geëvalueerd in domein B subdoel 2 en 5)</li> <li>- Kwaliteitsmanagement ( systematische analyse van de leerlingresultaten). Dit doel wordt geëvalueerd in domein A subdoel 3)</li> </ul>
<p><b>3. Wij hebben goed zicht op de eind- en tussenopbrengsten van de leerlingen en reageren tijdig als zich risico's bij de kernvakken ontwikkelen.</b></p>	<p>Na elke toetsperiode evalueren we met het hele team de tussenopbrengsten en bespreken we mogelijke interventies voor elke groep. (Zie jaarplanner). Er worden in overleg met de IB-er conclusies getrokken uit de trendanalyse op school- en groepsniveau. Twee keer per jaar heeft het bestuur hierover met de IB-'rs en directeur een overleg gehad. Daar de resultaten naar beneden zijn gegaan worden er in het nieuwe jaarplan gerichte interventies ingezet.</p>
<p><b>4. Het sociaal veiligheidsplan is een levend document geworden dat</b></p>	<p>In september 2016 hebben we het sociaal veiligheidsplan gekregen vanuit de werkgroep van Het Sticht. Dit beleidsstuk is schoolspecifiek gemaakt. Ook ons pestprotocol en de procedure schorsen en</p>

<p><b>aangepast is aan de situatie van onze school.</b></p>	<p>verwijderen zijn daaraan gelinkt. Dit doel is eind december 2016 gerealiseerd en vervolgens besproken met de MR, team en het CvB.</p>
<p><b>5. Het ondersteuningsprofiel is vernieuwd en op de website gezet.</b></p>	<p>Dit doel is nog niet gerealiseerd en nemen we mee naar het schooljaarplan 2017-2018.</p>
<p><b>6. We werken continu en actief aan het versterken van een veilig leef- leerklimaat.</b></p>	<p>Dit was het tweede jaar dat we met De Vreedzame School werkten. In overleg met onze externe specialist is er besloten te wachten met de mediatorentoertraining aangezien het buitenspeelgedrag nog te veel begeleiding van een volwassene vroeg. We hebben in februari 2017 besloten om met het hele team buiten pleinwacht te lopen. Door deze interventie is het aantal conflicten op het plein sterk verminderd. Dit heeft ons doen besluiten om dit door te zetten tot aan de zomervakantie.</p> <p>Andere interventies die we extra hebben ingezet dit jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Rots en Water training in de groepen 5 en 7.</li> <li>• Na evaluatie is besloten om de groep 5 te splitsen zodat bepaalde kinderen elkaar gedragsmatig niet meer kunnen versterken</li> <li>• Er zijn nieuwe schoolregels opgesteld, gepresenteerd aan ouders en kinderen en in de school en klassen gehangen. Elke week staat een regel centraal in de klas.</li> </ul> <p>De mediatorentoertraining nemen we mee naar volgend schooljaar.</p> <p>DVS was een vast agendapunt op elke teamvergadering. Zie jaarrooster voor de overige zes wekelijkse evaluatiemomenten binnen het MT.</p> <p>We zetten het studietraject volgend schooljaar door voor de mediatorenopleiding.</p>
<p><b>7. Het niveau van het klassenmanagement van de leerkracht verhogen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directe instructiemodel borgen</li> <li>• Er is een doorgaande lijn te zien in de regels die we hebben afgesproken over het klassenmanagement.</li> </ul>	<p>Er zijn klassenbezoeken en flitsbezoeken gehouden om het niveau van het klassenmanagement in kaart te brengen en te verhogen. De observaties zijn besproken tijdens de team- en bouwoverleggen. (zie jaarrooster). De startende leerkrachten zijn extra begeleid door de IB-ers en BC-ers.</p> <p>Het instructiemodel is grotendeel geborgd. De eerste stappen zitten er goed in, de evaluatie van elke les blijft een aandachtspunt.</p> <p>De regels van het klassenmanagement zijn ook grotendeels geborgd. Dit jaar hebben er zich diverse personele veranderingen voorgedaan, waardoor dit doel zeker gecontinueerd moet worden in het <del>naar</del> volgend schooljaar.</p>

<b>8. Borgen capaciteitenonderzoek NSCCT in groep 6</b>	<p>Dit schooljaar is de test in februari afgenomen waardoor een helder beeld is ontstaan van de capaciteiten van de kinderen. Hierdoor konden we goed aansluiten op de onderwijsbehoefte van elk kind. De resultaten zijn met de IB-er en leerkracht besproken en ingevoerd in ons leerlingvolgsysteem. Ouders zijn na de uitslag uitgenodigd voor een gesprek en zijn de resultaten en interventies besproken. Dit doel is behaald.</p>
<b>9. Digitale rapporten implementeren</b>	<p>Dit doel is volledig behaald. In december is groep 8 gestart met de digitale rapporten en de overige groepen hebben in februari de eerste digitale rapporten meegegeven.</p>
<b>10. Alle toetsgegevens worden ingevoerd in ParnasSys</b>	<p>Dit doel is grotendeels behaald. Alleen kan groep 3 zijn aanvankelijk methode 'Lijn 3' niet in ParnasSys zetten, omdat de tijd niet genoteerd kan worden. Hiervoor wordt een oplossing gezocht.</p>
<b>11. We kijken of er een andere vorm van onderwijs plannen en evalueren mogelijk is in plaats van het gebruiken van een groepsplan.</b>	<p>Dit doel zijn we nog verder aan het onderzoeken. Alle IB-ers van het Sticht volgen de cursus 'Groepsplanloos werken'. Op dit moment werken we met groepsoverzichten met daarin basis- meer en weergroepen beschreven. We analyseren middels analyseformulieren en nemen hierin interventies op.</p>
<b>12. Besluiten of de VVE methode 'Piramide' nog aansluit bij ons onderwijsconcept.</b>	<p>De bouwcoördinatoren hebben tijdens hun studie een bouwplan geschreven. Zij hebben hierin opgenomen dat met ingang van het nieuwe schooljaar diverse methodes gaan uitproberen.</p>
<b>13. Borging nieuwe rekenmethode WIG</b>	<p>Middels twee klassenbezoeken per jaar, door de IB-ers en directeur, is de borging van de rekenmethode gecontroleerd. Tijdens de bouwvergadering is de doorgaande lijn besproken volgens jaarrooster.</p>
<b>14. Borging meerbegaafdheidsplan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verdere implementatie van levelwerk door de hele school met duidelijke afspraken en een doorgaande leerlijn.</li> <li>• Borging uitdaagklas.</li> </ul>	<p>Tijdens diverse bouw- en teamoverleggen is de doorgaande lijn van levelwerk besproken. Er is afgesproken dat leerlingen twee keer per week door een leerkracht ondersteund worden. Dit doel is bereikt.</p> <p>De uitdaagklas heeft een vaste plek binnen ons onderwijs gekregen. Middels een stroomschema is het inzichtelijk welke kinderen in aanmerking komen voor de uitdaagklas. Er is een goede opzet/structuur ontstaan en de kinderen worden op hun niveau uitgedaagd. Doordat er een wisseling van leerkracht in de uitdaagklas heeft plaatsgevonden, zal dit doel volgend schooljaar voortgezet worden.</p>

<b>15. Besluitvorming over Engelse les vanaf groep 1 t/m groep 8</b>	Het actieteam heeft diverse methoden bestudeerd en er is met het schoolteam gekozen voor de methode 'Join in'. Dit zal volgend schooljaar onder begeleiding van een specialist ingevoerd gaan worden.
<b>16. Opleiden in de school</b> Studenten realiseren hun ambitiedoelen, participeren in het dagelijks onderwijs en de schoolontwikkeling.	Dit doel was bereikt, helaas is de schoolopleider weggegaan en zal dit doel meegenomen worden naar volgend schooljaar. Er is na evaluatie gekozen voor twee schoolopleiders zodat er meer kans is op continuïteit en stabiliteit.
<b>17. Borgen aanvankelijk leesmethode Lijn 3</b>	Tijdens de bouwvergaderingen is de methode regelmatig besproken en zijn er afspraken gemaakt tussen beide groepen om de doorgaande lijn te waarborgen. Dit doel is bereikt, de IB-er zal dit volgend jaar nog blijven volgen.
<b>18. We zetten collegiale consultatie in als professionaliseringsmiddel om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen.</b>	Dit doel krijgt nog onvoldoende de aandacht. We gaan onderzoeken waarom dit is blijven liggen en of we dit doel nog meenemen naar volgend schooljaar.
<b>19. Besluitvorming over thematisch lesgeven op het gebied van wereldoriëntatie.</b>	Er zijn in de bouw diverse manieren en methoden onderzocht. Leerkrachten hebben uiteindelijk bewust gekozen voor een aparte methode per vakgebied. Ze vonden dat dit meer bij onze onderwijsbehoefte van de leerlingen aansloot en de tijdswinst die men dacht te behalen door thematisch te werken bleek het niet op te leveren. De wereldzaken van Zwijsen is een interactieve methode voor de wereldoriëntatievakken. Wij starten hiermee met de vakken geschiedenis en aardrijkskunde.



## DOMEIN B: PERSONEELSBELEID

Subdoelen	Acties 2016-2017 en Resultaat
<p><b>1. De leerkrachten scholen zich middels team- en individuele scholingen om zich steeds verder te professionaliseren en maken gebruik van de Stichtacademie.</b></p>	<p>De bouwcoördinatoren hebben gezamenlijk de cursus tot bouwcoördinator gevolgd en afgerond. Ook is er door de bovenbouw middels de Stichtacademie een cursus gevolgd over de 21-century skills.</p> <p>Het team heeft zich verder geschoold in De Vreedzame School. Deze training wordt volgend schooljaar afgerond. (zie ook bijlage 2)</p>
<p><b>2. De gesprekkencyclus wordt op een effectieve manier ingezet. Het hanteren van deze cyclus ondersteunt en stimuleert de medewerker tot ontwikkeling</b></p>	<p>De gesprekkencyclus is zoveel mogelijk gehandhaafd.</p> <p>Door omstandigheden zijn de laatste afspraken in de maanden mei en juni verzet naar volgend schooljaar.</p> <p>De startende leerkrachten hebben de cyclus in één jaar doorlopen.</p> <p>Gespreksverslagen zijn dit jaar voor het eerst vastgelegd in Concent.</p>
<p><b>3. De flitsbezoeken worden door IB-er en directeur wekelijks uitgevoerd zodat er meer zicht komt op de onderwijskwaliteit.</b></p>	<p>De flitsbezoeken zijn tot en met april goed uitgevoerd. De reflectieve vraag hebben we ietwat aangepast omdat we deze te veelomvattend vonden. De evaluatiegesprekjes hadden bewust een informeel karakter. De flitsbezoeken zijn ook teruggekomen tijdens de officiële gesprekkencyclus. Er is hierdoor meer zicht gekomen op de onderwijskwaliteit.</p>
<p><b>4. De startende leerkracht wordt positief gecoacht en begeleid door de IB-er of BC-er zodat ze de ruimte krijgen om zich verder te bekwamen tot vakbekwame leerkracht.</b></p>	<p>Dit doel is deels bereikt. Door de wisselingen binnen het team vraagt het voor volgend schooljaar meer aandacht. De schoolopleiders zullen deze taak op zich gaan nemen, omdat gebleken is dat dit voor de IB-ers en BC-ers hier te weinig tijd voor hebben.</p>
<p><b>5. De functiemix stimuleren om de leerkrachten meer carrièreperspectief te bieden.</b></p> <p>Dit zal de onderwijskwaliteit verhogen, doordat er verdiepende functie-eisen aan de leraren in de LB- schaal gesteld worden.</p>	<p>Er heeft een leerkracht dit schooljaar gesolliciteerd voor de LB-functie, die zij vervolgens ook gekregen heeft. We blijven dit bij de andere leerkrachten ook stimuleren.</p>

<p><b>6. Beloningsdifferentiatie</b> Leerkrachten belonen die een bijzondere prestatie hebben geleverd. Dit stimuleert de motivatie om zich blijven te ontwikkelen.</p>	<p>De directeur heeft twee mensen een extra beloning gegeven. De eerste op basis van een zeer goede beoordeling en de ander op basis van een goede prestatie gedurende een bepaalde periode.</p>
<p><b>7. Sturen op ziekteverzuim (bijlage 3)</b> Waar mogelijk pro-actief sturen op ziekteverzuim middels:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Gesprekkencyclus</li> <li>Niet-geplande gesprekken</li> <li>Aandacht tonen voor knelpunten, verbeter suggesties enz.</li> </ol>	<p>Doorlopend het schooljaar zijn geplande functionerings-verzuimgesprekken gevoerd om (langdurig) verzuim te voorkomen. Dit doel is helaas niet helemaal bereikt. Er is een leerkracht langdurig ziek geworden. Een andere leerkracht hebben we gedeeltelijk in het arbeidsproces weten te houden door regelmatige gesprekken over de werkdruk te voeren en haar werk hierop aan te passen.</p>
<p><b>8. Het plan van aanpak naar aanleiding van het medewerkestevredenheidsonderzoek in april 2015 uitvoeren zodat het welbevinden van de leerkracht zal vergroten.</b></p>	<p>In het plan van aanpak heeft vooral de werkdrukverlaging (zie punt 9) prioriteit gekregen. Het andere belangrijkste punt was de communicatie tussen de diverse bouwen. Naast het uitwisselen van elkaars notulen worden gemaakte schoolafspraken tijdens een bouwvergadering in de agenda van de teamvergadering geplaatst zodat iedereen op de hoogte is en zich daaraan conformeert.</p>
<p><b>9. Werkdruk verlagen</b> Conform de nieuwe cao wordt het taakbeleid en de 40-urige werkweek gehanteerd zodat de werkdruk van de collega's zal verminderen.</p> <p>De pauzetijden worden conform de cao gerealiseerd zodat een ieder een half uur pauze krijgt.</p>	<p>Er zijn tien bouwoverleggen en tien teamoverleggen gepland door het jaar heen. We hebben afgesproken om mededelingen via de mail te doen en de teamoverleggen vooral in te zetten om de doorgaande lijn te borgen en schoolbrede en/of bovenschoolse punten te bespreken. Dit is als positief ervaren en er is tijdens de evaluatie besloten om dit voort te zetten.</p> <p>Bouwoverleggen konden gevarieerd worden ingezet worden per bouw zodat het zo goed mogelijk aansloot bij de teamleden uit die desbetreffende bouw. Ook dit is tijdens de evaluatie als positief naar voren gekomen en zetten we voort.</p> <p>Door de vele conflicten op het plein hebben we in februari besloten om met elkaar pauze te lopen. Het doel om conform de cao een half uur pauze te krijgen is hierdoor niet behaald, hoewel het</p>

We gaan effectiever vergaderen zodat het team ontlast wordt en meer tijd krijgt om voor zijn/haar groep te werken.

uiteindelijk wel als werkdrukverlagend is ervaren en we hiermee volgend schooljaar in ieder geval willen starten.

## DOMEIN C GOEDE RELATIES ONDERLING, MET OUDERS EN MAATSCHAPPIJ

Subdoelen	Acties 2016-2017 en Resultaat
<p><b>1. Versterken van goed burgerschap</b></p>	<p>We hebben ons als team verder geschoold in de sociaal emotionele methode DVS. We integreren goed burgerschap zoveel mogelijk in ons onderwijsaanbod. Hier zijn onze nieuwe methodes op aangepast. Regelmatig worden actualiteiten aangegrepen voor een les WO of begrijpend lezen.</p> <p>Een afvaardiging van de leerlingen uit groep 6-8 neemt deel aan de Jeugdwijkraad (middels verkiezingen). Hier is op school veel aandacht aan besteed zodat de kinderen zich betrokken voelen. We zijn vanaf april in overleg met de directeur van het samenwerkingsverband en de directie van de Koppel voor een pilot. Met elkaar willen we kijken hoe we samen met de ouders/ leerlingen/ buurtbewoners en school de omgeving voor onze leerlingen veiliger en aantrekkelijker kunnen maken. Samen verantwoordelijk voor een veilige, uitdagende leer- en leefomgeving, zodat we alle kinderen een mooie toekomst kunnen bieden. Deze pilot zal volgend schooljaar verder uitgewerkt worden.</p>
<p><b>2. Ouderbetrokkenheid vergroten door het organiseren van activiteiten die de interesse wekt bij de ouder in samenwerking met het team</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dit doel is grotendeels behaald. Er is een welkomstborrel georganiseerd en er waren twee open ochtenden voor nieuwe ouders. We merkten wel dat de animo voor de georganiseerde borrel terugliep en dat er nauwelijks nieuwe ouders op de open ochtenden kwamen. Bij de evaluatie is besloten dat we dit gaan aanpassen.</li> <li>- De ouderraad loopt ook sterk terug in aantal. Ook hierover hebben we besloten om dit aan te passen.</li> <li>- We hebben gemerkt dat de ouderparticipatie vaak laag is, terwijl de betrokkenheid er zeker wel is. Willen we meer verbondenheid creëren dan moeten we op een andere manier gaan werken. We denken dat activiteiten waar kinderen direct bij betrokken zijn meer verbinding creëert dan informatie activiteiten (als een info avond met een bepaald thema). Hier gaan we volgend schooljaar meer op in spelen.</li> </ul>
<p><b>3. Versterken van de relaties met maatschappelijke organisaties</b></p>	<p>Dit doel is grotendeels bereikt. Zie onderstaande punten:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Er is veel samengewerkt met het CJG. Te denken valt aan de Rots en Watertraining in de groepen 5 en 7 en de diverse overleggen over individuele leerlingen die extra ondersteuning nodig hadden.</li> <li>b. Er is met regelmaat constructief overleg geweest met de voor- en naschoolse opvang door Kind en Co. Door omstandigheden hebben we elkaar wel minder gesproken dan voorgaande jaren. Het is de bedoeling dat we dit volgend jaar beter gaan oppakken, gezien we beiden een goede afstemming van groot belang vinden.</li> <li>c. We hebben met plezier gebruik gemaakt van het aanbod van NME. Hier gaan we graag mee verder.</li> <li>d. Dit jaar hebben we met Kunst- en cultuureducatie het programma aanbod gezamenlijk uitgevoerd. Het is een intensieve samenwerking, wat nog verbetering in de takenverdeling en verwachtingen nodig heeft.</li> </ul>
<p><b>4. Actieve deelname door onze leerkrachten aan leernetwerken binnen Het Sticht. Dit helpt elkaars expertise te versterken.</b></p>	<p>We nemen volgens de jaarplanner deel aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leernetwerk Wetenschap en Techniek</li> <li>- Netwerk Intern Begeleiders</li> <li>- Netwerk ICT-coördinatoren</li> <li>- Netwerk Schoolopleiders</li> </ul> <p>Hier zijn diverse leerkrachten voor ingedeeld. Dit doel is behaald en wordt voortgezet.</p>
<p><b>5. Profileringsdoelen:</b>  <b>De klassenpagina's van de kinderen worden maandelijks aangevuld zodat ouders goed geïnformeerd blijven.</b></p> <p><b>Inhoudelijke informatie wordt via de website, nieuwsbrief en scholen op de kaart goed bijgehouden zodat ouders en andere belangstellenden goed geïnformeerd worden.</b></p> <p><b>Artikel insturen naar de plaatselijke krant bij bijzondere gebeurtenissen,</b></p>	<p>Tijdens de geplande bouwvergadering is er ruimte ingebouwd om de klassenpagina te updaten. Dit doel blijft voor een aantal leerkrachten lastig te verwezenlijken en behoeft nog aandacht.</p> <p>De ICT-er en directeur zorgen voor plaatsing van de juiste documenten. Doel is behaald</p> <p>Eén leerkracht heeft een cursus gevolgd voor het schrijven van aantrekkelijke krantenartikelen. Er is met regelmaat een artikel ingestuurd, al had de frequentie hoger gekund.</p>

<b>zodat er goede naamsbekendheid ontstaat.</b>	
---	--

## BIJLAGE 1: PROFESSIONALISERINGSOVERZICHT

### Teamscholing 2016-2017

- De Vreedzame School (2-jarig implementatietraject) via de CED -Groep.

### Subteamscholing 2016-2017

- Basiscursus bouwcoördinator door het MT via Medilex

### Individuele cursussen en opleidingen 2016-2017

Opleiding/ cursus	Aantal	Opleidingsinstituut
- Teach like a champion	2	Het Stichtacademie
- Basiscursus Bouwcoördinator	4	Medilex
- BHV starterscursus	2	Het Stichtacademie
- BHV nascholing	5	Het Stichtacademie
- Korte lontjes	1	Congres/symposium
- Lesgeven in groep 3	1	Medilex
- Overgang van groep 2 naar groep 3	3	
- Mijn persbericht in de krant	1	Journalist André van der Vlerk
- Spelenderwijs leren	2	Medilex
- Van groep 8 naar de brugklas	1	Het Sticht
- Executieve functies in de klas	1	Kentalis Academie
- Teken je gesprek	1	LBBO regiogroep Midden
- Rekenen kan niet zonder taal	1	Kentalis Academie
- Gedragsproblemen in de klas 3.0	1	EduCampus
- 21- century skills	4	Het Stichtacademie
- Congres Passend Onderwijs	2	Passend Onderwijs
- Congres Onderwijs en Jeugdhulp	2	Onderwijs en Jeugdhulp

## BIJLAGE 2: OVERZICHT ZIEKTEVERZUIM 2015-2016

### 2015

Ziekteverzuimpercentages													
	Jan	Feb	Maa	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
ZV%1 Totaal	13,21%	15,24%	13,76%	9,36%	9,70%	11,42%	3,37%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ZV%2 excl ziekte > 1 jaar	13,21%	15,24%	13,76%	9,36%	9,70%	11,42%	3,37%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ZV%3 excl ziekte>42 dagen	1,81%	2,98%	3,92%	0,80%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Voortschrijdend													
ZV%1 Totaal	13,21%	14,22%	14,07%	12,89%	12,25%	12,11%	10,87%	9,51%	8,45%	7,61%	6,91%	6,34%	
ZV%2 excl ziekte > 1 jaar	13,21%	14,22%	14,07%	12,89%	12,25%	12,11%	10,87%	9,51%	8,45%	7,61%	6,91%	6,34%	
ZV%3 excl ziekte>42 dagen	1,81%	2,39%	2,90%	2,37%	1,90%	1,58%	1,36%	1,19%	1,06%	0,95%	0,86%	0,79%	

Ziekmeldingsfrequentie													
	Jan	Feb	Maa	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
ZMF		2,93	2,40	1,95	1,06	0,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voortschrijdend													
ZMF		2,93	2,66	2,42	2,08	1,73	1,45	1,24	1,08	0,96	0,87	0,79	0,72

### 2016

Ziekteverzuimpercentages													
	Jan	Feb	Maa	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
ZV%1 Totaal	2,68%	0,56%	0,59%	0,69%	0,20%	0,10%	0,00%	0,00%	0,44%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ZV%2 excl ziekte > 1 jaar	2,68%	0,56%	0,59%	0,69%	0,20%	0,10%	0,00%	0,00%	0,44%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ZV%3 excl ziekte>42 dagen	2,68%	0,56%	0,59%	0,69%	0,20%	0,10%	0,00%	0,00%	0,44%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Voortschrijdend													
ZV%1 Totaal	2,68%	1,62%	1,27%	1,13%	0,94%	0,80%	0,69%	0,60%	0,58%	0,53%	0,48%	0,44%	
ZV%2 excl ziekte > 1 jaar	2,68%	1,62%	1,27%	1,13%	0,94%	0,80%	0,69%	0,60%	0,58%	0,53%	0,48%	0,44%	
ZV%3 excl ziekte>42 dagen	2,68%	1,62%	1,27%	1,13%	0,94%	0,80%	0,69%	0,60%	0,58%	0,53%	0,48%	0,44%	

Ziekmeldingsfrequentie													
	Jan	Feb	Maa	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
ZMF		3,08	0,65	0,97	1,06	0,35	0,35	0,00	0,00	0,36	0,00	0,00	0,00
Voortschrijdend													
ZMF		3,08	1,86	1,57	1,44	1,22	1,08	0,92	0,81	0,76	0,68	0,62	0,57

In verhouding met vorig schooljaar is het ziekteverzuim fors gedaald. We zullen ons tot het uiterste inzetten om deze trend vast te houden.



### **BIJLAGE 3: LIJST MET AFKORTINGEN**

BB: Basisberoepsgerichte leerweg

BL: Begrijpend lezen

CED- Groep: Centrum Educatieve Dienstverlening

CJG: Centrum Jeugd en Gezin

DVS: De Vreedzame School

IB-er: Intern begeleider

IEP eindtoets: ICE Eindevaluatie Primair onderwijs

KB: Kaderberoepsgerichte leerweg

MR: Medezeggenschapsraad

MOO: Mijn Omgeving Online

MT: Managementteam

NME: Natuur en Milieu Educatie

NSCCT: Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten test

OR: Ouderraad

OGW: Opbrengst gericht werken

ParnasSys: naam van ons leerlingvolgsysteem

PDCA- cyclus: Werken volgens het systeem: Plan- Do- Check- Act

TL: Technisch lezen

VMBO: Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs

VO: Voortgezet Onderwijs

VVE: Voor en Vroegschoolse Educatie

WIG: Wereld in Getallen

WS: Woordenschat